# Euroopa standardi jõustumisteate meetodil ülevõtu või rahvusvahelise standardi ümbertrüki meetodil ülevõtu ettepanek

1 Ülevõetava standardi andmed

1.1 Dokumendi tähis (nt ISO XXXXX:YYYY):

|  |
| --- |
| ISO 8454:2024 |

1.2 Pealkiri inglise keeles:

|  |
| --- |
| Cigarettes — Determination of carbon monoxide in the vapour phase of cigarette smoke — NDIR method |

1.3 Pealkiri eesti keeles:

|  |
| --- |
| Cigarettes — Determination of carbon monoxide in the vapour phase of cigarette smoke — NDIR method |

1.4 Ainult ümbertrüki meetodil ülevõtu korral – käsitlusala eesti keeles:

|  |
| --- |
| This document specifies a method for the determination of carbon monoxide (CO) in the vapour phase of mainstream cigarette smoke collected with the smoking regime specified in ISO 4387. |

2 Ülevõtu vajaduse põhjendus, laiem ühiskondlik vajadus ja seosed normdokumentidega

2.1 Ainult ümbertrüki meetodil ülevõtu korral – kas rahvusvaheline standard võetakse üle identsel kujul või modifitseeritult koos tähistatud muudatustega?
[ ]  identne [ ]  modifitseeritud

2.2 Ülevõtu vajaduse põhjendus (nt kavandatav viide õigusaktis):

|  |
| --- |
|       |

2.3 Rahvuslike lisade ja kõrvalekallete koostamise (sh modifikatsioonide vajadus, kui on) vajadus ja põhjendus:

|  |
| --- |
|       |

2.4 Dokumendi eeldatav kasutajate hulk (nt projekteerijad, vastavushindajad, järelevalve vms):

|  |
| --- |
|       |

2.5 Seos teiste Eesti standardite ja standardilaadsete dokumentidega (milliseid kehtivaid Eesti standardeid või standardilaadseid dokumente tuleb seoses kavandatava dokumendi vastuvõtmisega muuta, tühistada, või millele tuleb teha uustöötlus?):

|  |
| --- |
|       |

3 Dokumendi eeldatavad koostajad, töö finantseerimine ja koostamise ajakava

3.1 Dokumendi eeldatavad koostajad (ettepanek kavandi koostaja ja ekspertiisi tegija kohta):

|  |
| --- |
| - |

3.2 Dokumendi koostamise finantseerimine (eeldatavad finantseerijad ja vajadusel maksumus):

|  |
| --- |
| - |

3.3 Kontaktid, kellele tuleks teave kavandi kommenteerimisvõimaluse kohta saata:

Organisatsioon Kontaktisik E-posti aadress

|  |
| --- |
|       |

|  |  |
| --- | --- |
| 3.4 Dokumendi soovitav jõustumise kuupäev (kui on teada/oluline): |       |

4 Ettepaneku esitaja andmed

|  |  |
| --- | --- |
| 4.1 Ettepaneku esitaja: |       |
|  |  |
| 4.2 Telefoninumber: |       |
|  |  |
| 4.3 E-posti aadress: |       |
|  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ettepaneku esitamise kuupäev: |       | Allkiri: | Allkirjastatud digitaalselt |